


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

  
УТВЕРЖДАЮ  
декан факультета  
международных отношений  
д.э.н., проф. Беленов О.Н.

16.06.2021 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.О.02(П) Производственная практика, педагогическая**

**1. Код и наименование направления подготовки/специальности:**

41.04.05 Международные отношения

**2. Профиль подготовки/специализация:**

Международная защита прав человека

**3. Квалификация (степень) выпускника:**

магистр

**4. Форма обучения:**

дневная, очная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:**

Кафедра международных отношений и мировой политики (далее – кафедра МО и МП)

**6. Составители программы:**

к.пол.н., И.В.Касымов

**7. Рекомендована:**

НМС ФМО протокол № 6 от 16.06.2021

**8. Учебный год: 2021/2021 Семестр(ы):**

2-3

### 9. Цель практики:

Целью практики является формирование у студентов знаний, умений и навыков педагогической работы в сфере изучения международных отношений, а также привитие им навыков организационной работы. Задачи практики сводятся к выполнению заданий по программе практики в зависимости от специализации студентов.

**Задачи практики:** Задачами педагогической практики факультета международных отношений являются:

- дать представление о методиках преподавания международной проблематики;
- совершенствование практических навыков по применению иностранного языка в профессиональной сфере;
- обучение менеджменту образовательных программ на начальном уровне;
- дать представление об основных требованиях, предъявляемых к педагогической работе.

### 10. Место практики в структуре ООП:

относится к блоку Б.2 дисциплин Федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 «международные отношения» (магистратура) (профиль «международная защита прав человека») и входит в обязательную часть

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики: понимание специфики профессиональной деятельности магистра в области международных отношений, знание основ теории международных отношений.

### 11. Вид практики, способ и форма ее проведения

**Вид практики:** производственная

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** дискретная

**12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:**

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ОПК-9	Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	ОПК-9.1	Проводит семинарские занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования	Уметь осуществлять менеджмент образовательных программ на начальном уровне
		ОПК-9.2	Организовывает самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования	Уметь проводить планирование самостоятельной работы обучающихся бакалавриата, мотивировать их для своевременного и успешного выполнения программы
		ОПК-9.3	Осуществляет контроль и оценку освоения обучающимися учебных	Уметь организовывать проведение текущей аттестации, владеть

			курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования	технологиями контроля самостоятельной работы обучающихся
		ОПК-9.4	Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования	Уметь оказать консультативную помощь обучающимся бакалавриата в ходе подготовки ими рефератов, курсовых работ, проектов; Понимать смысл медиаменеджмента, владеть техниками управления социальными медиа, быть в состоянии этому обучить
		ОПК-9.5	Участствует в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы	Владеть методиками поиска и анализа информации, уметь подготовить методический раздел в учебно-методическом пособии или провести необходимые манипуляции по оформлению готового материала
		ОПК-9.6	Организовывает в качестве тьютора различные формы внеучебной работы (Модель ООН, Модель ЕС)	Уметь мотивировать младших обучающихся для участия во внеучебной работе (круглые столы, студенческие конференции, модели), оказывать консультативную помощь при подготовке презентаций и докладов

13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. — 9/324.

Форма промежуточной аттестации зачет

14. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		2 семестр	3 семестр
Всего часов	324	216	108
в том числе:			
Лекционные занятия (контактная работа)	-	-	-

Практические занятия (контактная работа)	12	8	4
Самостоятельная работа	312	208	104
Итого:	324	216	108

### 15. Содержание практики (или НИР)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы
1.	Подготовительный (организационный)	установочная конференция, выбор тем индивидуального задания
2.	Основной (исследовательский)	непосредственное участие в мероприятиях в зависимости от индивидуального задания
3.	Заключительный (информационно-аналитический)	работа над отчётом по практике
4.	Представление отчетной документации	заключительная конференция по практике; дискутирование успехов и слабых сторон

### 16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

#### а) основная литература:

№ п/п	Источник
	1. Боришполец К.П. Методы политических исследований / К.П. Боришполец. – М., 2010. – 229 с.
	2. Мегатренды. Основные траектории эволюции мирового порядка в XXI веке : учебник / [ред. Т.А. Шаклеина и А.А. Байков]. – М.: Аспект Пресс, 2013. – 448 с.
	3. Международные отношения : теории, конфликты, движения, организации : учебное пособие для студ. вузов / [ред. П.А. Цыганков]. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 335 с.
	4. Современные международные отношения : учебник для студ. вузов, обуч. по направлениям подготовки (специальностям) «Международные отношения» и «Зарубежное регионоведение» / [ред. А.В. Торкунов, А.В. Мальгин]. – М. : Аспект Пресс, 2014. – 687 с.

#### б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
	1. Цыганков П.А. Теория международных отношений : учебник для студ. вузов, обуч. по направлениям подготовки и специальностям «Международные отношения», «Регионоведение», «Связи с общественностью» / П.А. Цыганков. – Изд. 2-е, испр. и доп. – М. : Гардарики, 2007. – 557 с.

#### в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)\*:

№ п/п	Ресурс
	2. ЭБС Лань
	3. ЭБС «Университетская библиотека online»
	4. Министерство иностранных дел РФ. – ( <a href="http://www.mid.ru">http://www.mid.ru</a> )

	<p>5. Портал "Официальная Россия", сервер органов государственной власти Российской Федерации. - (<a href="http://www.gov.ru/">http://www.gov.ru/</a>)</p> <p>6. Правительство РФ. – (<a href="http://www.government.gov.ru/">http://www.government.gov.ru/</a> )</p> <p>7. Президент Российской Федерации. – (<a href="http://www.president.kremlin.ru/">http://www.president.kremlin.ru/</a>)</p> <p>8. Совет Безопасности РФ. – (<a href="http://www.scrf.gov.ru/">http://www.scrf.gov.ru/</a>)</p> <p>9. Управление делами Президента РФ. – (<a href="http://www.udprf.ru/">http://www.udprf.ru/</a>)</p>
--	---

\* Вначале указываются ЭБС, с которыми имеются договора у ВГУ, затем открытые электронно-образовательные ресурсы и т.д.

### **17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики**

Практика проводится в форме контактной и самостоятельной работы; рекомендации обучающимся: необходимость ведения дневника практики, рекомендации по выполнению проекта, по организации самостоятельной работы, по формированию и представлению отчетной документации.

Практика включает в себя проведение консультаций по следующим темам: «Источники изучения международных отношений»; «Научно-исследовательские, образовательные и аналитические центры в РФ по изучению международных отношений»; «Экспертно-аналитическая деятельность магистра в области «международных отношений», «Методы изучения международных отношений и анализа политической ситуации»; «Рекомендации по написанию информационно-аналитических работ», «Рекомендации по организации самостоятельной работы младших обучающихся», «Медиаменеджмент».

### **18. Материально-техническое обеспечение практики:**

Специализированная мебель, проектор, ноутбук, экран

Программное обеспечение

Office Standard 2019 Single OLV NL Each AcademicEdition Additional Product,

Win Pro 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR Неисключительные права на ПО Dr. Web

Enterprise Security Suite Комплексная защита Dr. Web Desktop Security Suite

### **19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Подготовительный (организационный)	ОПК-9	ОПК-9.1. ОПК-9.2. ОПК-9.3. ОПК-9.4. ОПК-9.5. ОПК-9.6.	Консультация с руководителем практики
2.	Основной (исследовательский)	ОПК-9	ОПК-9.1. ОПК-9.2. ОПК-9.3. ОПК-9.4. ОПК-9.5. ОПК-9.6.	Консультация с руководителем практики
3.	Заключительный (информационно-аналитический)	ОПК-9	ОПК-9.1. ОПК-9.2. ОПК-9.3. ОПК-9.4. ОПК-9.5. ОПК-9.6.	Консультация с руководителем практики
4.	Представление отчетной документации	ОПК-9	ОПК-9.1. ОПК-9.2. ОПК-9.3.	Отчет

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
			ОПК-9.4. ОПК-9.5. ОПК-9.6.	
Промежуточная аттестация форма контроля – зачёт/ зачёт с оценкой				Индивидуальное задание

## 20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

### 20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью индивидуальных собеседований с руководителем практики.

### 20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: отчёт по прохождению практики. Отчёт содержит календарный план проведённых мероприятий, их характеристику, анализ успехов и слабых мест в решении задач индивидуального задания.

#### Критерии оценок

Оценка	Критерии
Зачтено	-магистрант осуществил предусмотренные индивидуальным заданием мероприятия; - магистрант представил оформленный отчет по прохождению практики; -магистрант продемонстрировал достаточные знания/умения/навыки в рамках полученного индивидуального задания, проявил себя как мотивированный и организованный человек. В ходе работы допускаются незначительные ошибки, исправленные после замечаний руководителя.
Не зачтено	- магистрант не продемонстрировал систематизированных знаний по программе практики, не представил отчетной документации по практике.